



คำสั่งสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑
ที่ ๑๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ของ คำสั่งสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

.....

ตามที่ ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ มอบหมายให้สำนักประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใส ศึกษาแนวทางและหารือกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ลงสู่
สถานีตำรวจทั่วประเทศ เพื่อให้เกิดกลไกในการมีส่วนร่วมและเกิดการป้องกันการทุจริตในเชิงพื้นที่อย่างเป็นรูปธรรมที่
ชัดเจน ทั้งนี้ สำนักงานตำรวจแห่งชาติได้เห็นชอบและรับดำเนินการ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม
การทุจริตแห่งชาติเสนอ โดย ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ได้มอบหมายให้กำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในการ
“เป็นศูนย์กลาง”ในการประสานงานสถานีตำรวจรวมถึงส่งเสริมและกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง มอบหมายให้
ผู้กำกับการสถานี รับนโยบายในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ และให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการ
ประเมินที่ชัดเจนทั้งในด้านของกระบวนการประเมินและกระบวนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency
Assessment : ITA) ของ คำสั่งสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ ประจำปี
๒๕๖๗ ดังนี้

- | | |
|--|------------------------|
| ๑. สารวัตรสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ | หัวหน้า |
| ๒. รองสารวัตร สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ ทุกนาย | รองหัวหน้า |
| ๓. จำสับตำรวจหญิง ๓ นาย ชุงประเสริฐ ผู้บังคับหมู่ สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๔. สิบตำรวจเอก ประเมษฐ์ นามสนธิ ผู้บังคับหมู่ สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ | คณะกรรมการ/ผู้ดูแลระบบ |
| ๕. สิบตำรวจโท วรพล สุขเจริญเดชา ผู้บังคับหมู่ สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ | คณะกรรมการ |

/ให้คณะกรรมการ..

ให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. วางกรอบแนวทางการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒. กำกับ ดูแล ตรวจสอบและติดตามการประเมิน ให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓. กำหนดรูปแบบกิจกรรม ดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรม มีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน รวมถึงการดำเนินการตามกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๔. ดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆภายในระยะเวลาที่กำหนด ตามกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจ

๕. ให้คณะทำงาน ผู้ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลระบบ ลงข้อมูลที่เกี่ยวข้องในเวปไซด์ของสถานีตำรวจตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ การตอบคำถามของประชาชนที่ติดต่อสอบถามผ่านช่องทางเวปไซด์และสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ของ ของสถานีตำรวจตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ ให้ครบถ้วนตามกรอบแนวทาง ที่สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ กำหนด

๖. ให้ฝ่ายเลขานุการกำหนดนัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงาน ติดตามการดำเนินงาน รวมถึงรับทราบปัญหาข้อขัดข้องเพื่อสรุปแนวทางการแก้ไข/การปฏิบัติร่วมกันเป็นระยะจนกระทั่งเสร็จสิ้นการประเมินฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจตรี



(อนาวิน เฟื่องอารมย์)

สารวัตรสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒

กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑

สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑
ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐น. สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ (ระยอง) ได้ดำเนินการประชุมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดย พันตำรวจตรี อนาวิน เพ็ญอารมย์ สารวัตรสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กอง บังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ (ระยอง) เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำแบบประเมินแบบวัดความรู้

๓.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดบริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน นักท่องเที่ยว ก่อนทำการประเมินแบบวัดความรู้

ภาพประกอบกิจกรรม



วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐น. พันตำรวจตรี อนาวิน เฟื่องอารมย์ สารวัตรสถานีตำรวจ
ท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กอง บังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ (ระยอง) ประชุมชี้แจงข้าราชการ
ตำรวจในสังกัด ชี้แจงวัตถุประสงค์ ทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ
สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ ได้ดำเนินการประชุม การ ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ พันตำรวจตรี อานาวิน เพ็ญ อารมย์ สารวัตรสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๕ กองกำกับการ ๒ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๑ (ระยอง) เป็นประธาน การประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เผยแพร่ ณ จุดให้บริการ และ พัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๒. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา | ผู้รับผิดชอบ | |
|---|--|--|-------------------------------------|
| จุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ | จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดย กำหนดแผนป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์ โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ จัดบริเวณที่สามารถให้ประชาชน/ชาวต่างชาติอำนวยความสะดวกในการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service | พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท | ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ |
| ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ | ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็น ชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุด ห้อง One Stop Service | พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท | ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ |
| ป้ายพันธะสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ | ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย | พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท | ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ |
| ป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ | ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุด ห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล | พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท | ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ |

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|--|
| <p>ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ/การขออนุญาตทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ</p> | <p>จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุด One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ ของสถานี</p> | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท ผู้รับผิดชอบ</p> |
| <p>การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน/ชาวต่างชาติ</p> | <p>ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการ มีการติดตั้ง ให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชายหญิงและผู้พิการที่สะอาด และมีที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ</p> | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิง ณัฐธนา ชุงประเสริฐ ผู้รับผิดชอบ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท ผู้รับผิดชอบ</p> |

๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา | ผู้รับผิดชอบ | |
|--|--|--|-------------------------------------|
| การกำหนดเจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบจัดทำ OIT | | | |
| O1 โครงสร้าง อัตรากำลัง และ ข้อมูลผู้บริหาร | แสดง โครงสร้าง อัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็น ปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชน ทราบว่าแต่ละงานประกอบด้วย ลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงาน ตาม การมอบหมายงานของสถานีดำรวจ | พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ส.ต.ท.วรพล สุขเจริญเดชา | ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ |
| O2 อำนาจหน้าที่ และพื้นที่ รับผิดชอบ | อำนาจหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดำรวจ และบทบาทภารกิจความ รับผิดชอบของแต่ละงานภายใน สถานีดำรวจ พื้นที่รับผิดชอบ - ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร - ระบุ/เดือน/ปีที่จัดทำข้อมูล | พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท | ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ |
| O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อ การค้นหา หมายเหตุ: กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ ควรรู้ เปิดเผยก่อน | พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท | ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ |

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|
| <p>O4 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p> | <p>ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - อีเมลไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานที่สำรวจ <p>หมายเหตุ: ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</p> <p>ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีสำรวจ | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท ผู้รับผิดชอบ</p> |
| <p>O5 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p> | <p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีสำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเริ่มเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีสำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีสำรวจได้ - มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีสำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท ผู้รับผิดชอบ</p> |

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน | |
| O6 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน | <p>รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือนของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงรายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือนของสถานีตำรวจในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - รายงานฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ โครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท ผู้รับผิดชอบ</p> |
| O7 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ | <p>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน พร้อมรายละเอียด | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท ผู้รับผิดชอบ</p> |
| O8 คู่มือการให้บริการประชาชน | <p>คู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจท่องเที่ยว โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท ผู้รับผิดชอบ</p> |
| O9 E-Service | <p>E-Service</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวก | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท ผู้รับผิดชอบ</p> |

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|--|
| | <p>สะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ | |
| <p>○10 ข้อมูลผลการดำเนินงาน ในเชิงสถิติ</p> | <p>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีอาญาตามระบบ CRIMES ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงาน ในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ได้แก่ <p>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีอาญา ๔ กลุ่มตามระบบ CRIMES</p> <p>ข้อมูลผลการดำเนินงานเชิงสถิติในการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท ผู้รับผิดชอบ</p> |
| <p>○11 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และรายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี</p> | <p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ <p>จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน</p> <p>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิง ณิชฎา ชุงประเสริฐ ผู้รับผิดชอบ</p> |

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบStructured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น | |
| <p>○12 ข้อมูลเงินกองทุน</p> <p>เพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</p> | <p>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ในรอบ ๖ เดือนแรกหรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบStructured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>จ.ส.ต.หญิง ณิชฐณา ชุงประเสริฐ ผู้รับผิดชอบ</p> |
| <p>○13 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> | <p>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗) - ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>จ.ส.ต.หญิง ณิชฐณา ชุงประเสริฐ ผู้รับผิดชอบ</p> |

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา | ผู้รับผิดชอบ | |
|---|--|--|---|
| <p>○14 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p> | <p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ จ.ส.ต.หญิง ณัฐธนา ชุงประเสริฐ</p> | <p>ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ</p> |
| <p>○15 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</p> | <p>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท</p> | <p>ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ</p> |
| <p>○16 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> | <p>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ <p>ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท</p> | <p>ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ</p> |

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน) - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗) | |
| <p>O17 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p> | <p>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีดำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย - เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง <p>นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนาจความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคล</p> <p>ที่ให้กันในโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือสินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท ผู้รับผิดชอบ</p> |

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ <p>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหัวหน้าสถานีตำรวจ | |
| <p>○18 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> | <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต/ต่อต้านสินบน ในหน่วยงาน - เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจอย่างน้อย ๓ ข่าว <p>หมายเหตุ: เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มีใช้กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p> | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท ผู้รับผิดชอบ</p> |
| <p>○๑๙ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> | <p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ใน ๒ ประเด็นปัญหา ได้แก่ มัคคุเทศก์เถื่อน , ส่วยสถานบริการ/สถานบันเทิง | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท ผู้รับผิดชอบ</p> |

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา | ผู้รับผิดชอบ | |
|--|--|--|---|
| | <p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อกระบวนงาน/งาน/โครงการ - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน | | |
| <p>O20 การรายงานผลการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> | <p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ ๐๑๙ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามกระบวนงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ใน ๒ ประเด็น ได้แก่ มัคคุเทศก์เลื่อน , ส่วยสถานบริการ/สถานบันเทิง - แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท</p> | <p>ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ</p> |
| <p>O21 คู่มือหรือแนวทาง การปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> | <p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) - แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท</p> | <p>ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ</p> |

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|
| <p>O22 การจัดการทรัพย์สิน ของราชการ ของบริจาดการจัดเก็บของกลาง และ แนวทางการนำไปปฏิบัติ</p> | <p>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาด</p> <p>- แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาดไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยอย่างน้อย ดังนี้</p> <p>จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อวูธยุทธภัณฑ์ และของบริจาด</p> <p>กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ</p> <p>ตรวจสอบและตรวจนับอวูธยุทธภัณฑ์ของหน่วยงาน เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจประจำวัน</p> <p>กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาดไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน</p> <p>แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการ และของบริจาดได้อย่างถูกต้อง</p> <p>การจัดเก็บของกลาง</p> <p>- แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึดอายัด เพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกร้องผลประโยชน์ ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้น ๆ</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติ</p> | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>จ.ส.ต.หญิง ญัฐธนา ชุงประเสริฐ ผู้รับผิดชอบ</p> <p>ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท ผู้รับผิดชอบ</p> |

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗) | |
| <p>O23 มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p> | <p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ เพื่อขับเคลื่อนและกำกับติดตามเกี่ยวกับการประเมิน ITA ของหน่วยงาน - หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - การกำหนดมาตรการคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> ๑) การพัฒนาการยกระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - จุดบริการ และอำนวยความสะดวก แก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ป้ายพันธสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>จ.ส.ต.หญิง ณิชฐณา ชุงประเสริฐ ผู้รับผิดชอบ</p> <p>ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท ผู้รับผิดชอบ</p> |

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|--|
| | <p>(หมายเหตุ: ป้ายมีความสมบูรณ์ ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ/การขออนุญาต ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ๑) การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน/ชาวต่างชาติ <ul style="list-style-type: none"> - การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดเจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ - การกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ | |
| <p>O24 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> | <p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ ๐๒๓ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/One Stop Service ๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการปฏิบัตินำมาตรการไปปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม - ภาพจุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ | <p>พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิง ณิชฎา ชุงประเสริฐ ผู้รับผิดชอบ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท ผู้รับผิดชอบ</p> |

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา | ผู้รับผิดชอบ |
|------|--|--------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ - ภาพป้ายพันธะสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (หมายเหตุ: ป้ายมีความสมบูรณ์ ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ภาพป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ/การขออนุญาต ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมายผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยว | |

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา | ผู้รับผิดชอบ | |
|--|--|--|-------------------------------------|
| การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์ | | | |
| จัดทำเว็บไซต์ | จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี www.rayongtouristpolice.com | พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท | ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ |
| การปรับปรุงเว็บไซต์ | เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผย ข้อมูล สม่ำเสมอ | พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท | ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ |
| การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ | | | |
| การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการ มอบหมายหน้าที่ชัดเจน | ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน | พ.ต.ต.อนาวิน เฟื่องอารมย์ ส.ต.อ.ปรเมษฐ์ นามสนิท | ผู้ควบคุมการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ |
| การประชุมขับเคลื่อน และกำกับ ติดตามการเผยแพร่ข้อมูล | มีการประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจกรอบ วัตถุประสงค์ให้กับ ข้าราชการตำรวจในสังกัด และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ | สว.ส.ทท.๕ กก.๒ บก.ทท.๑ หัวหน้าสถานีตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ ท่องเที่ยวระยอง | |